

Inventaris dan Kontrol Aset

Kode: TPL-BUMDES-07 · Sumber: TPL-BUMDES-07_Template-Inventaris-dan-Kontrol-Aset-BUMDes.docx ·
Cetak: 2026-09-08 13:06

BADAN USAHA MILIK DESA (BUMDes)Template Inventaris dan Kontrol Aset BUMDes

BADAN USAHA MILIK DESA (BUMDes)Template Inventaris dan Kontrol Aset BUMDes

Kode Dokumen: TPL-BUMDES-07 | Jenis Dokumen: Template Kerja Siap Pakai

Tabel

No	Tujuan	Mencatat seluruh aset BUMDes secara sistematis agar keberadaan, kondisi, dan tanggung jawab penggunaannya dapat dikendal
1	Fungsi	Menjaga aset tetap terlacak, memudahkan audit dan pengecekan, serta mencegah kehilangan atau penggunaan tanpa kontrol.
2	Diisi Oleh	Pelaksana Operasional/PIC terkait dan diverifikasi oleh pihak berwenang di BUMDes.
3	Periode Penggunaan	Digunakan sesuai kebutuhan operasional atau periode evaluasi yang berlaku.

Tabel

No	Kolom 1
1	Petunjuk PengisianGunakan satu lembar inventaris untuk satu periode pembaruan. Setiap aset harus memiliki kode unik. Perubahan lokasi, kondisi, atau status aset harus segera dicatat dan diverifikasi.

A. Identitas dan Informasi Utama

No	Periode Inventaris	
1	Nama Unit Usaha	
2	Lokasi Pemeriksaan	
3	Petugas Pemeriksa	
4	Tanggal Update	

B. Daftar Inventaris dan Kontrol Aset

No	No.	Nama Aset	Kode Aset	Tgl Perolehan	Nilai Perolehan	Lokasi Aset	Penanggung Jawab	Kondisi	Status
1	1								
2	2								
3	3								
4	4								
5	5								
6	6								
7	7								
8	8								
9	9								
10	10								

C. Jadwal Pengecekan dan Pemeliharaan

No	Kolom 1	Kolom 2	Kolom 3	Kolom 4	Kolom 5	Kolom 6
1	Kode>Nama Aset	Jadwal Pengecekan	Hasil Pengecekan	Tindakan Pemeliharaan	Tanggal Tindakan	Petugas

D. Ringkasan Status Aset

No	Jumlah Aset Aktif	_____ item
1	Jumlah Aset Rusak	_____ item
2	Jumlah Aset Dihapus	_____ item
3	Catatan Penting	_____ _____ _____

Pengesahan dan Persetujuan

Tabel

No	Disusun oleh	Diverifikasi oleh	Disetujui oleh
1	Nama: _____Ja batan: _____Tang gal: _____	Nama: _____Ja batan: _____Tang gal: _____	Nama: _____Ja batan: _____Tang gal: _____